

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

Председатель А.Д. Спиридонова

УТВЕРЖДЕНО

Директор

ГБОУ гимназии им. С. В. Байменова

города Похвистнево

А.А. Бочарова

Приказ № 288 -од
от «28» августа 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 24AC11D1B97A1E9FA00760FB5864707E
Владелец: Бочарова Анна Александровна
Действителен: с 24.02.2026 до 20.05.2027

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении на дому

в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении

Самарской области гимназии имени Заслуженного учителя

Российской Федерации Сергея Васильевича Байменова

города Похвистнево городского округа Похвистнево

Самарской области

(ГБОУ гимназии им. С.В.Байменова города Похвистнево)

Согласовано

с учетом мнения общешкольного

родительского комитета

Протокол № 5 от «18» июня 2026 г.

Принято

на заседании

Педагогического совета

ГБОУ гимназии им. С. В. Байменова

города Похвистнево

Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обучении на дому по медицинским показаниям (далее – Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области гимназии им. С.В. Байменова города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области (далее – ГБОУ гимназия им. С.В. Байменова) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ с изменениями от 25.12.2023 г., Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»; на основании «Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий» от 10.12.2012 г. № 07-832, Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении» № 05–283 от 07.08.2018 г., «Порядка регламентации и оформления отношений государственной муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области», утвержденного приказом министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 № 276-од, Приказа МОиН СО от 10.08.2016 № 259-од «О внесении изменения в приказ министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 № 276-од «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении».

1.2. Данное Положение разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным образовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.

1.3. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

1.4. Индивидуальное обучение организуется для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому медицинским учреждением.

1.5. Основными задачами обучения на дому являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательной деятельности;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций медицинского учреждения.

1.6. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся ГБОУ гимназии им. С.В. Байменова.

1.7. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций и утверждается приказом директора гимназии.

1.8. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому, допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся и заключение медицинской организации.

2.2. Образовательная организация не позднее трех дней после получения письменного обращения родителей (законных представителей) обучающихся издает распорядительный акт об организации обучения на дому.

2.3. Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми образовательной организацией самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся.

2.4. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими обучение на дому.

2.5. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, Положением о промежуточной аттестации.

2.6. Осуществляя обучение на дому, образовательная организация:

- на время обучения бесплатно предоставляет обучающимся учебники, в том числе специальные, а также учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;
- обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Сроки обучения на дому определяются сроками, указанными в заключении медицинской организации.

2.7. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся определяются основной/адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

2.8. Психолого-педагогическая и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

2.9. Индивидуальный учебный план обучающегося должен отвечать требованиям государственного образовательного стандарта и федерального государственного образовательного стандарта и включать все предметы учебного плана образовательной организации.

2.10. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательной организации с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, программы обучения.

2.11. Фамилии детей, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану, данные об их успеваемости за четверть, полугодие, год, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса образовательной организации, организовавшего обучение на дому ребенка.

2.12. Занятия проводятся индивидуально по расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.13. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, а за выполнением учебных программ - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.14. Обучающиеся на дому, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, на основании решения Педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

2.15. По завершении обучающимися на дому освоения общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования или среднего общего образования.

2.16. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам 9 класса – аттестат об основном общем образовании, выпускникам 11 класса - аттестат о среднем общем образовании.

2.17. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ГБОУ гимназия им. С.В. Байменова в связи с завершением обучения выдает Свидетельство об обучении.

III. ДОКУМЕНТЫ, РЕГИСТРИРУЮЩИЕ ОБУЧЕНИЕ НА ДОМУ

3.1. Документы по организации занятий (заявление родителей, заключение ПМПК, справка КЭК, приказ по школе, расписание занятий, образовательные программы).

3.2. Классный журнал.

3.3. Журнал записи занятий коррекционной направленности.

IV. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Финансовое обеспечение деятельности государственной образовательной организации, осуществляющей обучение на дому, осуществляется в размерах, определяемых нормативом финансового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательного учреждения в части реализации основных общеобразовательных программ в расчете на одного учащегося, находящегося на обучении на дому по медицинским и социально-педагогическим показаниям, за счет средств областного бюджета, устанавливаемым постановлением Правительства Самарской области.

4.2. В случае болезни учителя (не позже чем через неделю) администрация гимназии с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий больным учеником другим учителем или учитель обязан отработать не проведенные часы по согласованию с родителями.

4.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы по согласованию с родителями.

4.4. Администрация ГБОУ гимназии им. С.В. Байменова представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше времени.

4.5. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением обучения на дому за пределами федерального государственного образовательного стандарта, производятся родителями (законными представителями) обучающихся.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЬМИ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ НА ДОМУ

5.1. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогических работников общеобразовательного учреждения реализуются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами гимназии.

5.2. Обучающийся имеет право:

- на получение основного/среднего общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу совести;
- на моральное поощрение за успехи в обучении;
- на участие в культурной жизни класса и школы (по возможности);
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

Обучающийся обязан:

- соблюдать требования, прописанные в Уставе и локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) детей имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов ГБОУ гимназии им. С.В. Байменова в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей обязаны:

- выполнять требования, прописанные в Уставе и локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а школу – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, тетрадей, выполнение домашних заданий.

5.4. Права и обязанности педагогических работников.

Педагогический работник образовательного учреждения имеет права, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:

- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с обучающимся и его родителями (законными представителями), выявлять особенности обучающихся и состояние здоровья больных детей;
- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями;
- контролировать ведение дневника;
- своевременно информировать администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе.

Администрация образовательного учреждения обязана:

- на основании предоставленных документов в течение трех рабочих дней подготовить и издать приказ об организации обучения на дому обучающегося;

- составлять и согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями (законными представителями) расписание занятий;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение классного журнала;
- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на Педагогическом совете гимназии, согласовывается с управляющим советом и утверждается приказом директора.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.