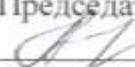
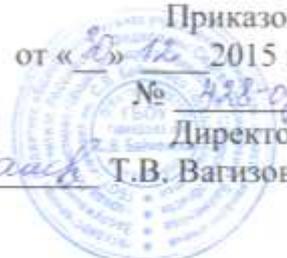


СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
Протокол
от «29» 12 2015 г. №2
Председатель
 Александрова И.А.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от «29» 12 2015 г.
№ 428-07
Директор
 Т.В. Вагизова



Положение

о получении образования в семье

государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области
гимназии
имени Заслуженного учителя Российской Федерации
Сергея Васильевича Байменова
города Похвистнево
городского округа Похвистнево Самарской области

Принято

Педагогическим советом
Протокол № 5 от «29» 12 2015 года

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Семейное образование есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, действует единый государственный стандарт.

Общеобразовательное учреждение осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися в форме семейного образования.

1.5. Настоящие Положение определяет порядок организации получения образования в семье.

2. Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям).

2.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего (полного) общего.

Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательном учреждении.

2.3. Отношения между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) по организации семейного

образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) информируют общеобразовательное учреждение о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией общеобразовательного учреждения возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

2.5. Общеобразовательное учреждение осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования.

2.6. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию учащегося.

2.7. Общеобразовательное учреждение вправе расторгнуть договор при условии неосвоения обучающимся образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в данном образовательном учреждении. По решению

Педагогического совета образовательного учреждения и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен в класс компенсирующего обучения или оставлен на повторный курс обучения.

2.8. Родители (законные представители) совместно с общеобразовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными общеобразовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

3. Аттестация обучающихся

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

3.2. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению Педагогического совета образовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации.

3.3. При желании обучающегося и по решению Педагогического совета образовательного учреждения (при наличии медицинского заключения) аттестация может проводиться по индивидуальным программам (программам компенсирующего обучения).

3.4. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.5. Итоговая аттестация выпускников 9-х и 11-х классов, получающих образование в семье, проводится общеобразовательным учреждением в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утверждаемым Министерством образования РФ.

3.6. Выпускникам 9-х и 11-х классов, прошедшим итоговую аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.7. Обучающийся в форме семейного образования может быть награжден золотой медалью в случае успешного прохождения полугодовой, годовой и итоговой аттестации по всем учебным предметам, изучающимся в 10-11-х классах. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов». Награждение производится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение семейного образования

4.1. Родителям (законным представителям), осуществляющим воспитание и образование несовершеннолетнего ребенка в семье, выплачиваются денежные средства в размере затрат на образование каждого ребенка на соответствующем этапе образования в государственном, муниципальном образовательном учреждении, определяемых Федеральными нормативами.

Выплаты производятся из средств бюджета учителя государственных, муниципальных образовательных учреждений и порядке, устанавливаемом учредителем в соответствии с законодательством.

Сумма указанных выплат не включается в облагаемый подоходным налогом доход граждан.

4.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей сверх выплаченных денежных средств, покрываются родителями (законными представителями) самостоятельно.

4.3. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти на детей соответствующего возраста.

5. Правовое положение педагогического работника, осуществляющего обучение детей в семье по договору с родителями (законными представителями)

5.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование ребенка в семье, могут заключать договор с учителем (преподавателем), приглашенным ими самостоятельно.

5.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождающаяся приобретением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется. При ее регистрации заявитель представляет в соответствующий орган местного самоуправления заявление и документ об уплате регистрационного сбора.

5.4. Не зарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не допускается. Физические лица, занимающиеся только деятельностью с нарушением законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все доходы, полученные от такой деятельности, подлежат взысканию в доход соответствующего местного бюджета в установленном порядке.

ДОГОВОР
о получении образования в семье

Образовательное учреждение

(полное название учреждения)
именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице руководителя

(должность, Ф.И.О.)
обучающийся

представитель

(Ф.И.О. представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, в интересах обучающегося, в соответствии со ст.17 п.2 Федерального закона «Об образовании в российской Федерации», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора является осуществление образования обучающегося в семье, получение обучающимся

(указать общеобразовательные программы)

образования в рамках государственного образовательного стандарта.

2. Права и обязанности Учреждения.

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. В целях усвоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить обучающегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, установленном Учреждением.

2.1.2. Предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения в соответствии с установленным порядком.

2.1.3. Осуществлять в установленном Учреждением порядке промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.

2.1.4. По требованию Представителя досрочно проводить аттестацию обучающегося, в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.1.5. Обеспечить в установленном порядке аттестацию обучающегося комиссией, в случае несогласия обучающегося или Представителя с выставленной ранее оценкой.

2.1.6. Переводить обучающегося в последующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Учреждения на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Обеспечить возможность присутствия в Учреждении Представителя вместе с обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

2.2.3. Установить порядок и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося.

2.2.4. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в

промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.

2.2.5. Отказать обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации. Расторгнуть настоящий договор при условии неосвоения обучающимся в установленный годовым календарным планом (графиком) срок общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора.

3. Права и обязанности представителя.

3.1. Представитель обязан:

3.1.1. Обеспечить усвоение обучающимися образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций учащихся, получающих образование в семье, утверждаемому директором Учреждения.

3.1.2. Информировать Учреждение о приглашенных им для обучения обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной и итоговой аттестации обучающегося по требованию Учреждения. Учреждение выдвигает данное требование не позднее чем за один месяц до даты проведения аттестации.

3.1.3. Обеспечивать явку обучающегося в Учреждение в установленные Учреждением сроки, информировать Учреждение о непосещении обучающимся Учреждения не позднее чем за сутки до назначенного времени.

3.2. Представитель имеет право:

3.2.1. Для обеспечения освоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:

- * пригласить преподавателя самостоятельно;
- * обратиться за помощью в Учреждение;
- * обучать самостоятельно.

3.2.2. Получать в Учреждении консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося.

3.2.3. Знакомиться с результатами аттестаций.

3.2.4. Присутствовать вместе с обучающимся на консультациях.

4. Финансовые взаимоотношения сторон.

4.1. Учреждение обеспечивает выплату денежных средств в размере затрат на оплату труда педагогов и приобретение учебных пособий по установленным нормативам.

4.2. Денежные средства перечисляются ежеквартально на счет Представителя, указанный в данном договоре, не позднее _____.

4.3. Дополнительные расходы, произведенные Представителем сверх выплачиваемых денежных средств, компенсации не подлежат.

4.4. Представитель отчитывается об использовании выделенных средств _____ раз в году.

5. Ответственность сторон.

5.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:

- * качество проведения аттестации обучающегося;
- * освоение обучающимся вопросов, рассматриваемых на консультациях педагогами Учреждения, при условии отсутствия на консультациях обучающегося.

5.2. Представитель несет ответственность за:

- * посещаемость обучающимся консультаций и аттестаций;
- * освоение обучающимся программ, изучаемых им без участия педагогов Учреждения;
- * использование денежных средств по целевому назначению.

6. Расторжение договора.

6.1. Настоящий договор расторгается автоматически.

6.1.1. При ликвидации или реорганизации Учреждения. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке.

6.1.2. При наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности продолжения получения обучающимся образования в семье.

6.1.3. При исключении обучающегося из Учреждения по желанию Представителя.

6.1.4. При подтвержденном соответствующими результатами аттестации усвоении обучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора.

6.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке.

6.2.1. Учреждением по основаниям, указанным в данном договоре.

6.2.2. Представителем, по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

7. Срок действия договора.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания учебного года.

8. Реквизиты сторон.

8.1. Учреждение: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области гимназия имени Заслуженного учителя Российской Федерации Сергея Васильевича Байменова города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области

Юридический адрес: 446450, Самарская область, город Похвистнево, ул. Революционная, 139

Расчетный счет: ИНН 6372019740 КПП 637201001 ОГРН 1116372001570

Р/счет: 40601810036013000002

Банк получателя: Отделение по Самарской области Волго-Вятской ГУЦ Банка РФ (Отделение Самара)

БИК 043601001

8.2. Представитель:

Домашний адрес:

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ (дата выдачи; орган, выдавший паспорт)

9. Подписи сторон.

Руководитель учреждения:

Представитель:

(подпись)

(подпись)

М.П.

