

## **ПРИНЯТО**

Общим собранием  
работников учреждения  
Протокол № 2 от 24 февраля 2021г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 61/1-од  
от 24 февраля 2021г.  
Директор

\_\_\_\_\_ Г.И. Павлова

**Положение  
об общем собрании работников  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области гимназии имени Заслуженного учителя Российской  
Федерации Сергея Васильевича Байменова города Похвистнево  
городского округа Похвистнево Самарской области**

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников учреждения – одна из форм самоуправления образовательного учреждения.

1.2. Общее собрание работников учреждения создается в целях выполнения принципа самоуправления учреждением, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.3. Основной задачей общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников учреждения и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция**

К компетенции Общего собрания работников учреждения относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- заключение Коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчёта директора учреждения о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам учреждения, избрание её членов;
- рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками учреждения, органами управления учреждением, а также положений Коллективного договора между учреждением и работниками учреждения;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников учреждения;

- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- выдвижение коллективных требований работников учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения прямым открытым голосованием.

### **3. Состав и порядок работы**

3.1. Общее собрание работников составляют работники учреждения и структурных подразделений.

3.2. Общее собрание работников является постоянно действующим органом, собирается не реже двух раз в год.

3.3. Внеочередное Общее собрание работников учреждения может быть проведено по инициативе администрации или работников Учреждения в количестве не менее 75% от их общего числа.

3.4. Общее собрание работников учреждения вправе принимать решения, если на нём присутствовало не менее 2/3 от общего числа представителей работников учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников. На Общем собрании работников учреждения ведутся протоколы, подписываемые председателем Общего собрания работников, которые хранятся в учреждении.

3.5. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.6. Решение Общего собрания работников (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

3.7. Из числа присутствующих на Общем собрании работников избирается председатель.

3.8. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует работников о предстоящем заседании не менее, чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания работников совместно администрацией учреждения;
- определяет повестку дня администрацией Учреждения;
- контролирует выполнение решений Общего собрания работников.

3.9. Каждый участник Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания работников;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **4. Ответственность общего собрания работников**

4.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **5. Делопроизводство общего собрания работников**

5.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива ведутся в печатном варианте.

5.6. Протоколы Общего собрания работников хранятся в делах учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.7. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.