


государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
гимназия имени Заслуженного учителя Российской Федерации Сергея Васильевича
Байменова города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации


 / Е.П. Антосенко /
протокол № 4 от 07.11.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ гимназии

им. С.В. Байменова города Похвистнево

 / А.А. Бочарова /
Приказ № 362 от 08.11.2023 г.

Положение об учете и расследовании микротравм (микрповреждений) работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение об учете и расследовании микротравм (микроразрывов) работников** ГБОУ гимназии им. С.В.Байменова города Похвистнево (далее – Гимназии) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 632н от 15 сентября 2021 года «Об утверждении рекомендаций по учету микроразрывов (микротравм) работников», Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное *Положение об учете и расследовании микротравм работников* Гимназии регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи учета и расследования микротравм (микроразрывов) в школе, регулирует порядок учета и расследования микротравм (микроразрывов), а также устанавливает права и обязанности пострадавшего работника и директора Гимназии в случае микротравмы (микроразрыва).

1.3. **Микротравма (микроразрыв)** - следствие предшествующих нарушений требований охраны труда, при организации и проведении работ, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности.

1.4. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы (микроразрыва) позволяет предупредить несчастные случаи, профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм (микроразрывов) позволяет провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

1.5. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся образовательной организации в процессе трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

1.6. Директор Гимназии осуществляет руководство по работе охраны труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности.

1.7. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности, определяются приказом директора Гимназии.

1.8. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в школе возлагаются в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации на директора образовательной организации, который в этих целях создает систему управления охраной труда (далее – СУОТ), согласно разработанному Положением о системе управления охраной труда в Гимназии.

1.9. Действие настоящего Положения об учете и расследовании микротравм распространяется на всех работников Гимназии.

2. Основные термины и определения

2.1. В настоящем Положении об учете и расследовании микротравм работников Гимназии используются термины и определения в соответствии с ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования» и ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

2.2. **Охрана труда** – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

2.3. **Требования охраны труда** – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

- 2.4. **Работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.
- 2.5. **Работодатель** – физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.
- 2.6. **Условия труда** – совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.
- 2.7. **Стандарты безопасности труда** – правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.
- 2.8. **Вредный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.
- 2.9. **Микротравма** – незначительное повреждение тканей организма работника (ссадина, ушибы мягких тканей, кровоподтеки, поверхностные раны и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой расстройство здоровья или временную утрату трудоспособности работника с необходимостью его перевода на другую работу.
- 2.10. **Безопасные условия труда, безопасность труда** – условия труда, при которых воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.
- 2.11. **Опасный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.
- 2.12. **Опасная ситуация (инцидент)** – ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов.
- 2.13. **Оценка состояния здоровья работников** – процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.
- 2.14. **Рабочее место** – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.
- 2.15. **Специальная оценка условий труда** – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудовой деятельности и оценке уровня их воздействия на работника.

3. Цели и задачи учета и расследования микротравм (микроразрывов) работников

- 3.1. Целью организации проведения учета и расследования микротравм (микроразрывов) работников Гимназии является совершенствование внутренних процессов управления охраной труда в школе, предупреждение травматизма, аварийных ситуаций, а также выявления и в дальнейшем повышение эффективности в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.
- 3.2. Задачами для реализации цели по учету и расследованию микротравм (микроразрывов) работников Гимназии является:
- создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм (микроразрывов) базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в образовательной организации;
 - подготовка и проведение мероприятий, направленных на минимизацию микротравм (микроразрывов) в школе.

4. Порядок учета микротравмы (микроразрыва) работников

- 4.1. Основанием для регистрации микротравмы (микроразрыва) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к директору Гимназии. В случае, если пострадавший обратился к медицинскому работнику, то медработнику необходимо сообщить о микротравме (микроразрыве) работника директору образовательной организации.

- 4.2. Директору Гимназии после полученной информации необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.
- 4.3. Директор образовательной организации доносит информацию до специалиста по охране труда о микротравме (микроразрыве) работника любым общедоступным способом.
- 4.4. При информировании специалиста по охране труда о микротравме (микроразрыве) работника указывается:
- фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность;
 - место, дату и время получения работником микротравмы (микроразрыва);
 - характер (описание) микротравмы (микроразрыва);
 - краткую информацию об обстоятельствах получения работником микротравмы (микроразрыва).

5. Порядок расследования микротравмы (микроразрыва) в образовательной организации

- 5.1. В результате полученной информации, специалисту по охране труда необходимо расследовать обстоятельства и причины, приведших к возникновению микротравмы (микроразрыва) работника, а также провести осмотр места происшествия.
- 5.2. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм (микроразрывов) работника, привлекается директор организации, осуществляющий образовательную деятельность и проводится опрос очевидцев.
- 5.3. На основании полученной информации, специалист по охране труда составляет Справку (*Приложение 1*) и обеспечивает регистрацию о полученной микротравме (микроразрыве) работника в Журнале соответствующих сведений (*Приложение 2*).
- 5.4. Специалист по охране труда разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда.
- 5.5. При подготовке перечня соответствующих мероприятий необходимо учитывать:
- обстоятельства получения микротравмы (микроразрыва), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
 - организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
 - физическое состояние работника в момент получения микротравмы (микроразрыва);
 - меры по контролю;
 - механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.
- 5.6. По окончании расследования микротравмы (микроразрыва) директор Гимназии проводит внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

6. Права и обязанности работника в случае микротравмы (микроразрыва)

- 6.1. В соответствии с требованиями статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан немедленно извещать директора Гимназии о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае в школе или об ухудшении состояния своего здоровья.
- 6.2. Пострадавшему работнику необходимо донести информацию до директора Гимназии о происшедшей ситуации в образовательной организации.
- 6.3. Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микротравмы (микроразрыва).

7. Права и обязанности директора Гимназии в случае микротравмы (микроразрыва)

- 7.1. Директор Гимназии в соответствии с требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации обязан обеспечить безопасные условия и охраны труда работникам, принимать меры

по предотвращению аварийных ситуаций в учреждении, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

7.2. Директор Гимназии назначает ответственных за учет и расследование микротравмы в образовательной организации.

7.3. Директор Гимназии в целях выполнения требований статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации должен:

- организовать ознакомление должностных лиц с порядком учета микротравм (микроразреждений) работников;
- организовать информирование работников о действиях при получении микроразреждения (микротравмы);
- организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микротравмам (микроразреждениям) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы (микроразреждения) работника;
- обеспечить доступность в образовательной организации бланка Справки в электронном виде или на бумажном носителе;
- организовать регистрацию происшедших микротравм (микроразреждений) в Журнале учета микроразреждений (микротравм) работников;
- установить место и сроки хранения Справки и Журнала. Рекомендованный срок хранения Справки и Журнала составляет не менее 1 года;
- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравмы (микроразреждений) в школе (при их наличии);
- принимать меры по предотвращению микротравмы (микроразреждения), сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивать контроль оформления и учета микротравм (микроразреждений) в школе;
- обеспечивать финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравмы (микроразреждения)).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение об учете и расследовании микротравм работников является локальным нормативным актом Гимназии, согласуется с Профсоюзным комитетом и утверждается (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение об учете и расследовании микротравм (микроразреждений) работников Гимназии принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Справка
о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению
микротравмы (микроразрыва) работника**

Пострадавший работник

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность,
наименование образовательной организации, стаж работы по специальности)

Место получения работником микротравмы (микроразрыва):

Дата, время получения работником микротравмы (микроразрыва):

Действия по оказанию первой помощи: _____

Характер описания микротравмы (микроразрыва):

Обстоятельства: _____

(краткое изложение обстоятельств получения микротравмы (микроразрыва))

Причины, приведшие к микроразрыву (микротравме):

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микротравме
(микроразрыва): _____

Дата _____

Подпись: _____ / _____ /

(Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

Журнал учета микротравм (микроразрывов) работников

_____ (наименование образовательной организации)

Дата начала ведения журнала _____

Дата окончания ведения журнала _____

№ п/п	ФИО пострадавшего работника, должность	Место, дата и время получения микротравмы (микроразрыва)	Краткие обстоятельства получения микротравмы (микроразрыва)	Причины микротравмы (микроразрыва)	Характер (описание) микротравмы (микроразрыва)	Принятые меры	Последствия микротравмы (микроразрыва)	ФИО лица, должность проводившего запись
1	2	3	4	5	6	7	8	9