

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Первичной профсоюзной
организации

_____ Е. П. Антосенко

протокол № 2
от 03.03. 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ гимназия
им. С. В. Байменова
города Похвистнево

_____ Г. И. Павлова

Приказ № 63 - од
от 04.03. 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о комиссии по охране труда**

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области
гимназия имени Заслуженного учителя Российской Федерации
Сергея Васильевича Байменова
города Похвистнево городского округа Похвистнево
Самарской области

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по охране труда ГБОУ гимназия им. С. В. Байменова города Похвистнево (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 224 Трудового кодекса Российской Федерации на основании Примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 650н, с целью организации совместных действий работодателя, работников и выборного органа первичной профсоюзной организации по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комиссии.

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в ГБОУ гимназия им. С. В. Байменова города Похвистнево (далее – гимназия), а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда.

Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия взаимодействует с Министерством труда, занятости и миграционной политики Самарской области, Гострудинспекцией в Самарской области, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда технический инспектор труда Самарской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, отраслевым соглашением, коллективным договором, соглашением по охране труда гимназии, локальными нормативными актами гимназии.

1.6. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом гимназии.

1.7. Члены Комиссии проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.8. Срок полномочий Комиссии соответствует сроку действия коллективного договора или соглашения.

Выборный орган первичной профсоюзной организации или общее собрание работников вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей.

Директор ГБОУ гимназия им. С. В. Байменова города Похвистнево (далее – директор гимназии) вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

1.9. Более четкое разграничение функций между Комиссией и другими субъектами системы управления охраной труда в гимназии прописано в Положении о системе управления охраной труда в ГБОУ гимназия им. С. В. Байменова города Похвистнево.

2. Задачи комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

- а) разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий руководства гимназии, работников и профессионального союза по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда;
- б) рассмотрение проектов локальных нормативных актов гимназии по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников;
- в) участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- г) подготовка и представление директору гимназии предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- д) рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступивших особых мнений, а также замечаний и предложений первичной профсоюзной организации;
- е) содействие руководству гимназии в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции комиссии

3.1. Функциями Комиссии являются:

- а) рассмотрение предложений руководства гимназии, работников и выборного органа первичной профсоюзной организации с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;
- б) содействие руководству гимназии в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда;
- в) участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений руководству гимназии по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда;
- г) информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- д) информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

е) информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у руководства гимназии контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

ж) содействие руководству гимназии в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

з) содействие руководству гимназии в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

и) содействие руководству гимназии в ликвидации (сокращении числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;

к) подготовка и представление руководству гимназии предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

л) подготовка и представление руководству гимназии, выборному органу первичной профсоюзной организации предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов;

м) содействие руководству гимназии в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

4. Права комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

а) запрашивать от директора гимназии информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья;

б) заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения руководства гимназии, руководителей структурных подразделений и других работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

в) заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений гимназии и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить директору гимназии

предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

д) вносить директору гимназии предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

е) содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

5. Состав комиссии по охране труда

5.1. Комиссия создается по инициативе директора гимназии и (или) по инициативе работников либо выборного органа первичной профсоюзной организации на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, работников, не являющихся членами профсоюза и членом профсоюза.

5.2. Выдвижение в Комиссию представителей работников осуществляется на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации и на общем собрании работников учреждения.

Представители работодателя выдвигаются работодателем.

Состав Комиссии утверждается приказом работодателя.

5.3. Численность членов Комитета по охране труда определяется сторонами в следующем составе: 5 (пять) представителей от работодателя, 8 (восемь) представителей от работников (в том числе 4 (четыре) представителя от профсоюза).

5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря.

Председателем Комиссия, как правило, является директор гимназии или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации, секретарем – специалист по охране труда.

5.5. Заместители председателя Комиссии по указанию или по согласованию с председателем Комиссии осуществляют его функции и имеют право подписи документов при отсутствии председателя.

5.6. Секретарь Комиссии осуществляет:

- оперативный контроль за исполнением планов, рекомендаций комиссии;
- выполнение указаний председателя или заместителей председателя;
- оповещение членов комиссии, а также привлекаемых к работе с ней о времени и месте проводимых мероприятий;
- представление комиссии по согласованию в установленном порядке в других общественных формированиях, в необходимых связях со средствами массовой информации.

6. Организация деятельности комиссии по охране труда

6.1. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.

6.2. Члены Комиссии, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием работников о проделанной ими в Комиссии работе.

6.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.4. Заседания Комиссии должны протоколироваться.

6.5. Решения Комиссии принимаются в форме постановления и носят для руководства гимназии рекомендательный характер.

6.6. Делопроизводство Комиссии.

Для осуществления своей деятельности комиссия должна иметь следующую документацию:

- список членов комиссии, утвержденный приказом работодателя;
- планы работы: перспективный (на год), текущий (квартальный, месячный) планы работы;
- протоколы заседаний комиссии (приложение 1 к Положению);
- удостоверения об обучении членов комиссии;
- статистические отчеты по установленным формам.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора гимназии с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Решение о внесении изменений или дополнений в Положение принимается директором с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Положение разработал:
специалист по охране труда _____ *Н. Н. Прохоров*

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
гимназия имени Заслуженного учителя Российской Федерации Сергея Васильевича Байменова
города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области

ПРОТОКОЛ № _____
заседания комиссии по охране труда

_____ 2022 г.

Присутствовали: чел.

Отсутствовали: чел.

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Приглашены: _____ ;
(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____

Докладчик: _____
(должность, фамилия, инициалы)

2. _____

Докладчик: _____
(должность, фамилия, инициалы)

3. _____

Докладчик: _____
(должность, фамилия, инициалы)

4. _____

Докладчик: _____
(должность, фамилия, инициалы)

ВЫСТУПИЛИ:

По первому вопросу: _____
(должность, фамилия, инициалы)

По второму вопросу: _____
(должность, фамилия, инициалы)

По третьему вопросу: _____
(должность, фамилия, инициалы)

По четвертому вопросу: _____
(должность, фамилия, инициалы)

ПОСТАНОВИЛИ:

По первому вопросу:

1. _____
2. _____
3. _____

По второму вопросу:

1. _____
2. _____
3. _____

По третьему вопросу:

1. _____
2. _____
3. _____

По четвертому вопросу:

1. _____
2. _____
3. _____

Председатель комиссии по охране труда _____
(должность, фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии по охране труда _____
(должность, фамилия, инициалы)